

PROGRAMME DE FORMATION

COMPTABILITÉ DE BASE-INTÉGRER LES PRINCIPAUX MÉCANISMES COMPTABLES

Ce programme est mis à jour en temps réel pour prendre en compte les nouveautés et incidences de la dernière loi de finances

LES DOCUMENTS COMPTABLES OBLIGATOIRES

- › La comptabilité
 - Une obligation légale et fiscale
 - Un outil de base pour la prise de décision et la communication
- › Présentation des documents de synthèse
 - Le bilan : une vision patrimoniale de l'entreprise, détail de l'actif et du passif
 - Le compte de résultat : déterminer le bénéfice/perte de l'entreprise, détail charges/produits d'exploitation, financier et exceptionnel

Présenter un bilan et résultat simplifié

LES PRINCIPES COMPTABLES DE BASE

- › La règle de la partie double débit/crédit
- › Plan Comptable Général (PCG) : classification des comptes (les classes 1 à 7), personnalisation du PCG
- › Les différents journaux : Achats, Ventes, Banque, etc. ...
- › Les enregistrements comptables classiques : factures d'achat, vente et règlements

Quiz interactif de validation des acquis sur Kahoot

L'ORGANISATION COMPTABLE

- › Livres obligatoires : le livre-journal et le grand-livre
- › Le lettrage des comptes
- › Règles de conservation des pièces justificatives et des livres comptables
- › Conservation papier ou numérique des factures
- › La chaîne comptable : des enregistrements au bilan et résultat
- › Établissement des comptes annuels : les simplifications comptables issues de la loi PACTE

Cas de synthèse : des écritures comptables aux comptes annuels

COMPRENDRE ET EFFECTUER LES PRINCIPAUX TRAITEMENTS COMPTABLES

- › Achats, frais généraux et ventes
 - Factures et avoirs
 - Rabais, remises et ristournes
 - Escomptes, avances et acomptes
 - › TVA
 - Comptabilisation, taux, identification des TVA récupérables et non récupérables
 - Fait générateur et exigibilité
 - Déclaration mensuelle
 - › Trésorerie
 - État de rapprochement bancaire : contrôle du relevé bancaire
 - Emprunts contractés
 - › Immobilisations
 - Nouvelles règles de comptabilisation des actifs immobilisés
 - La notion d'amortissement
 - › Personnel : centralisation des salaires et charges sociales
- Cas de synthèse : écritures comptables, rapprochement bancaire et déclaration de TVA

LES OPÉRATIONS D'INVENTAIRE

- › Le principe des écritures d'inventaire
- › Les principes de prudence et de séparation des exercices
- › Principales écritures d'inventaire : la notion de charges et produits constatés d'avance, de facture non parvenue et à établir
- › Le contrôle des comptes à partir de la balance

Atelier : chercher les erreurs à partir d'une balance et quiz interactif Kahoot

OBJECTIFS

- Procéder à l'enregistrement des opérations comptables courantes.
- Intégrer l'architecture comptable, la terminologie et le débit/crédit.
- Décomposer le bilan et le compte de résultat ainsi que leur liaison.
- Intégrer dans ses pratiques les récentes évolutions en matière de législation comptable.

MODALITÉ ET DÉLAIS D'ACCES

Test de positionnement, formation accessible dans un délai de 15 jours

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Chef d'entreprise, collaborateurs des services comptabilité générale/clients/fournisseurs, collaborateurs comptables en prise de poste, contrôleurs de gestion

Prérequis : Savoirs fondamentaux (Lire, écrire et compter)

MÉTHODES MOBILISÉES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)
Mise à disposition d'un support pédagogique.

Méthode d'évaluation ; variable en fonction de la compétence vue en amont (cas de synthèse, quizz, atelier)

SUIVI ET SATISFACTION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation

Taux de satisfaction : aucune session organisée lors de l'année 2024

TARIFS

420 € HT

SESSION

En présentiel, prochaine session septembre 2024

Durée : 14 heures